

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
a Nemzeti Közszolgálati Egyetem doktori képzésére történő jelentkezés esetén

**1. Adatkezelő megnevezése**

Nemzeti Közszolgálati Egyetem  
cím: 1083 Budapest, Ludovika tér 2.  
telefonszám: +36 1 432 9000,  
e-mail cím: [nke@uni-nke.hu](mailto:nke@uni-nke.hu);  
honlap elérhetősége: <https://www.uni-nke.hu/>.  
képviselő: Dr. Koltay András rektor

**2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége**

Az Egyetem adatvédelmi tisztviselője:  
Dr. Téglásiné Dr. Kovács Júlia, egyetemi adjunktus  
közvetlen elérhetőségei: [adatvedelem@uni-nke.hu](mailto:adatvedelem@uni-nke.hu)  
telefonszáma: +36 30 3690834

**3. Tájékoztató a doktori képzésre történő jelentkezéssel kapcsolatosan érintettek részére, abban az esetben, amikor közvetlenül az érintett adja meg a személyes adatokat (GDPR 13. cikk szerinti tartalom)**

Érintettek kategóriái	Adatkezelés célja	Jogalap	Az adatszolgáltatás elmaradásának következménye
<b>-doktori képzésre jelentkező természetes személy – ideértve a külföldi pályázót is; -államközi szerződés vagy nemzetközi együttműködés alapján ösztöndíjat nyert pályázó személy</b>	-doktori képzésére történő felvételi eljárás lebonyolítása, -a jelentkező jogszabályi feltételeknek valamint az Adatkezelő által meghatározott felvételi feltételeknek való megfelelésének megállapítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. A törvényi rendelkezés az Nftv. 18. §, 40. § és 3. melléklet I/B. fejezet.	A fenti adatokat az Egyetem jogszabály alapján köteles kezelni, a jelentkező, illetve a hallgató köteles megadni. Ezért az adatszolgáltatás elmaradása a felvételi jelentkezési kérelem elutasításával, illetve a hallgatói jogviszony létesítésének elmaradásával járhat, továbbá annak fenntartását, illetve juttatások kifizetését, jogok gyakorlását teheti lehetetlenné.

4. Az adatkezelés a doktori képzésre történő jelentkezés során benyújtandó mellékletekben szereplő személyes adatok kezelésével kapcsolatosan, abban az esetben, amikor közvetetten jut az Egyetem tudomására az érintett személyes adata (GDPR 14. cikk szerinti tartalom)

Érintett	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Jogalap	Személyes adatok forrása
<b>Mesterképzési, vagy azzal egyenértékű egyetemi képzésben szerzett oklevélen szereplő természetes személyek – ide értve a külföldön szerzett egyetemi oklevélen szereplő természetes személyt</b>	név, születési hely, idő	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása,  -a jelentkező jogszabályi feltételeknek valamint az Adatkezelő által meghatározott felvételi feltételeknek való megfelelésének megállapítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. A törvényi rendelkezés az Nftv. 18. §, 40. § és 3. melléklet I/B. fejezet.	A doktori képzési eljárásra jelentkező adja meg a jelentkezés során
<b>A nyelvismeretet tanúsító bizonyítványon szereplő természetes személy</b>	név, születési hely, idő	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása,  -a jelentkező jogszabályi feltételeknek valamint az Adatkezelő által meghatározott felvételi feltételeknek való megfelelésének megállapítása		A doktori képzési eljárásra jelentkező adja meg a jelentkezés során
<b>belső és ágazati pályázó esetén a munkáltató vagy előljáró személy</b>	név, tudományos fokozat, beosztás, munkahely, aláírás	-doktori képzésére történő felvételi eljárás lebonyolítása		jelentkezési lap és a csatolt mellékletek alapján
<b>OTDK-n elért helyezést igazoló oklevélen szereplő természetes személy</b>	név	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása		A doktori képzési eljárásra jelentkező adja meg a jelentkezés során
<b>Büntetlen előéletet igazoló bizonyítvány másolatán szereplő természetes személyek</b>	név, születési hely, idő, munkahely megnevezése, munkahely címe, érintett munkahelyi beosztása	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása,  -a jelentkező jogszabályi feltételeknek valamint az Adatkezelő által meghatározott felvételi feltételeknek való megfelelésének megállapítása		Az doktori képzési eljárásra jelentkező adja meg a jelentkezés során

<b>Büntetlen előéletet igazoló a foglalkoztató által kiadott hivatalos igazolás</b>	név, születési hely, idő, munkahely megnevezése, munkahely címe, érintett munkahelyi beosztása és elérhetősége	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása,  -a jelentkező jogszabályi feltételeknek valamint az Adatkezelő által meghatározott felvételi feltételeknek való megfelelésének megállapítása		Az doktori képzési eljárásra jelentkező adja meg a jelentkezés során
<b>A felvételi díj befizetéséről szóló igazoláson szereplő személy</b>	név	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása		felvételi eljárási díjfizetési igazolás
<b>eljárási díj részbeni, vagy teljes átvállalását igazoló esetleges nyilatkozata.</b>	név	-doktori képzésre történő felvételi eljárás lebonyolítása		eljárási díjfizetési igazolás

#### 5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 3. melléklete I/B. fejezet 4. pontja értelmében az Nftv. 3. melléklete I/B. pontjában felsorolt adatok továbbíthatók:

- a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói irányítással összefüggő feladatok ellátásához;
- a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, az államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adat;
- a nemzetbiztonsági szolgálatnak az Nbtv.-ben meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat;
- a felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szerv részére valamennyi adat;
- ...
- a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szervnek a képzésre és a hallgatói jogviszonyra vonatkozóan.

A 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a felsőoktatási felvételi eljárásról 40.§ (3) bekezdés alapján az intézmény a felvettekről a képzés indítása szerinti év szeptember 15-ig tájékoztatja az Oktatási Hivatalt.

A hallgatói adatok kezelése kapcsán azon szervezeti egységek, egyetemi testületek, amelyek közreműködnek/közreműködhetnek a felvételi eljárás lebonyolításában, illetve a doktori képzés szervezésében, úgy mint

- Oktatási Hivatal - nyilvántartás vezetése;
- rektor- törvényességi felügyelet, esetleges fellebbezés elbírálása;
- Tudományos Ügyek Iroda munkatársai – doktori képzésre történő jelentkezés fogadása, a jelentkezési anyagok formai ellenőrzése, az eljárás adminisztratív támogatása;
- doktori iskola annak vezetője, vezető helyettesei – tájékoztató a doktori képzésről, a felvételi döntésről, pályázók véleményezése, rangsorolása, felvétellel kapcsolatos állásfoglalás kialakítása;
- doktori iskola által létrehozott felvételi bizottság – az EDHSZ-ben meghatározott szempontok szerint a jelentkező értékelése, javaslat megfogalmazása
- Tudományági Doktori Tanács – döntés a felvételtől vagy a felvétel elutasításáról;
- doktori iskola doktoranduszainak képviselője – felvételi bizottság munkájában tanácskozási joggal történő részvétel
- Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács (EDHT)– TDT döntései ellen esetleges fellebbezés benyújtása az EDHT elnökön keresztül
- Doktorandusz Szociális Ügyek Bizottsága – doktorandusz esetleges szociális tárgyú kérelmeinek elbírálása.

## 6. Az adatkezelés időtartama

Az Nftv. 3. melléklete I/B. fejezet 3. pontja szerint az adatkezelés időtartama a felvételt nyert és beiratkozott személyek esetében a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig.

A felvétellel összefüggő adatok esetében, elutasított pályázat esetén illetve amennyiben a jelentkező a felvételi döntést követően nem létesít hallgatói jogviszonyt az Egyetemen a felvételi döntéssel érintett beiratkozási időszak végétől számított 1 hónapig.

## 7. Az adatok védelme

Az Egyetem minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az általa kezelt adatok illetéktelenek számára ne legyenek hozzáférhetőek. Az adatokhoz korlátozott a hozzáférés, jelszavas védelem működik.

Az Egyetem rendelkezik a személyes és közérdekű adatok védelméről, biztonságáról szóló szabállyal továbbá Informatikai Biztonsági Szabállyal.

Az adatkezelő kiemelt figyelmet fordít az adatok bizalmas kezelésére. A fenti cél érdekében adatkezelő a kezelésében lévő adatokat kizárólag a saját rendelkezése alatt lévő szervereken tárolja.

## 8. Automatizált adatkezelés (beleértve a profilalkotást)

Automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatal az Egyetemen nem történik.

## 9. Harmadik országba, illetve nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás

Nem történik harmadik országba, illetve nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás.

## 10. Jogok gyakorlása, jogorvoslat

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a GDPR-ban biztosított jogaival, melyet az 1. és 2. pontban meghatározott elérhetőségeken bármikor megtehet.

Az érintett kérelmezheti a rá vonatkozó

- *személyes adatokhoz való hozzáférést* (az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR-ban meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon) (GDPR 15. cikk),
- *személyes adatokhoz való helyesbítést* (az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését) (GDPR 16. cikk),
- *személyes adatok kezelésének korlátozását* (az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR-ban foglalt feltétel teljesül) (GDPR 18. cikk),
- *személyes adatok adathordozhatóságához való jogát* érvényesítheti (az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, a GDPR-ban foglalt feltételek fennállása esetén) (GDPR 20. cikk),
- *tiltkozhat személyes adatok kezelése ellen* (az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak; jogszabály által előírt adatkezelés esetén tiltakozási kérelem nem teljesíthető) (GDPR 21. cikk).

A GDPR 17. cikk alapján a jogszabály által előírt adatkezelés esetén törlési kérelem nem teljesíthető.

A kérelmet az adatkezelő postacímére vagy az adatvedelem@uni-nke.hu e-mail címére kell benyújtani. Az adatkezelő a legrövidebb idő alatt, legfeljebb 1 hónapon belül (tiltakozás esetén 15 napon belül) írásban tájékoztatást ad (ez a határidő a kérelem bonyolultságára tekintettel további 2 hónappal meghosszabbítható). Továbbá jogsérelem esetén bírósághoz fordulhat (a pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja), valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) is fordulhat.